



ЭНГЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

413121 Саратовская область, г. Энгельс, ул. Ломоносова, д. 7 а
☎ (8453) 74-59-44 E-mail: engschool-9@yandex.ru

П Р И К А З

от 28.03.2023

№ 231 /од

О введении федеральных основных
общеобразовательных программ
НОО, ООО, СОО

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”», в целях приведения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МОУ «СОШ № 9» в соответствие с федеральными образовательными программами и на основании решения Педагогического совета (протокол № 12 от 27 февраля 2023 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МОУ «СОШ № 9» работу по разработке ООП НОО, ООО и СОО на основе ФОП с целью приведения ООП в соответствие с ФОП к 01.09.2023.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП (приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП (приложение 2).
4. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП (Приложение № 3).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.Ф.Родионова
С.Ф.Родионова

**Состав рабочей группы по приведению
ООП НОО, ООО и СОО
в соответствие с ФООП**

№ п/п	ФИО участника группы	Должность
1.	Родионова Светлана Фёдоровна	директор школы, председатель рабочей группы
2.	Харченко Наталия Алексеевна	заместитель директора по УВР
3.	Николаева Наталья Валентиновна	заместитель директора по УВР
4.	Флорьянович Елена Вячеславовна	заместитель директора по УВР
5.	Красникова Анна Вячеславовна	заместитель директора по УВР
6.	Романова Наталья Станиславовна	заместитель директора по УВР
7.	Терсин Анатолий Борисович	заместитель директора по АХР
8.	Сомова Любовь Михайловна	главный бухгалтер
9.	Бормотова Вера Петровна	заведующий библиотекой
10.	Кулаева Ольга Викторовна	учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО учителей филологов
11.	Свириденко Е.С.	учитель английского языка, руководитель ШМО учителей иностранных языков
12.	Ткачева Марина Вячеславовна	учитель математики, руководитель ШМО учителей естественнонаучных предметов
13.	Красников Алексей Анатольевич	учитель истории и обществознания, руководитель ШМО учителей социально- экономических предметов
14.	Можейка Надежда Валерьевна	учитель физической культуры, руководитель ШМО учителей прикладных предметов
15.	Бузовчук Ольга Владимировна	педагог-психолог
16.	Борисова Людмила Николаевна	социальный педагог

Приложение №3
к приказу № 231 /од
от «28» 03.2023

**Дорожная карта
по разработке ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФООП в МОУ «СОШ № 9»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Март 2023 года	Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП.	Руководитель Родионова С.Ф. Заместитель директора по УВР Красникова А.В.
1.2	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о переходе к реализации ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО с 1 сентября 2023 года	Март-апрель 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Заместители директора по УВР: Николаева Н.В. Красникова А.В. Флорьянович Е.В. Харченко Н.А. Романова Н.С. руководитель ШМО классных руководителей Яцентюк Ю.С.
1.3	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников о переходе к реализации ФГОС-2021 НОО и ФООП НОО	Март 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ФООП НОО	Заместитель директора по УВР Николаева Н.В.
1.4	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП и разработка проекта ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО	Март - апрель 2023 года	Проект ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, размещённые на официальном сайте	Рабочая группа

1.5	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март 2023 года	Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года. Список учебников на 2023-2024 учебный год	Руководитель – Родионова С.Ф. Заместители директора по УВР: Николаева Н.В. Красникова А.В. Флорьянович Е.В. Харченко Н.А. Педагог-библиотекарь Бормогова В.П. Главный бухгалтер Сомова Л.М.
1.6	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР.	Заместители директора по УВР: Николаева Н.В. Красникова А.В. Флорьянович Е.В. Харченко Н.А. Романова Н.С.
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Март – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Заместитель директора по УВР Красникова А.В.
2.2	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Март – сентябрь 2023 года	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы Руководитель Родионова С.Ф.
2.3	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Руководитель Родионова С.Ф.

2.3	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	До 1 сентября 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Руководитель – Родионова С.Ф. Заместители директора по УВР: Николаева Н.В. Красникова А.В. Флорьянович Е.В. Харченко Н.А. Романова Н.С.
2.4	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	Февраль – август 2023 года	Обновлённые локальные акты	Руководитель – Родионова С.Ф. Заместители директора по УВР: Николаева Н.В. Красникова А.В. Флорьянович Е.В. Харченко Н.А. Романова Н.С. Заместитель директора по АХР Терсин А.Б.
2.5	Утверждение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Приказ об утверждении ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, приведенных в соответствие с ФОП, размещённые на официальном сайте	Руководитель – Родионова С.Ф.
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с ФООП: – анализ планируемых результатов; – анализ системы оценки достижения планируемых результатов	Март-апрель 2023 года	Целевой раздел ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Заместители директора по УВР: Николаева Н.В. Красникова А.В. Флорьянович Е.В. Харченко Н.А. Руководители предметных ШМО: Кулаева О.В., Свириденко Е.С., Ткачева

				М.В., Красников А.А., Можейка Н.В.
3.2	Приведение в соответствие содержания раздела ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с ФООП: – внесение в ООП федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам; – анализ программы формирования УУД	Март - апрель 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФООП Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа формирования УУД	Заместители директора по УВР: Николаева Н.В. Красникова А.В. Флорьянович Е.В. Харченко Н.А. Руководители предметных ШМО: Кулава О.В., Свириденко Е.С., Ткачева М.В., Красников А.А., Можейка Н.В.
3.3	Приведение в соответствие рабочей программы воспитания в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с ФООП	Март - апрель 2023 года	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы НОО, ООО, СОО	Заместитель директора по ВР Романова Н.С., руководитель ШМО классных руководителей Яцентюк Ю.С.
3.4	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: – выбор варианта учебного плана ФООП НОО; – формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО;	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО. Календарный учебный график с учетом ФООП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом	Заместитель директора по УВР Николаева Н.В. Заместитель директора по ВР Романова Н.С. Руководитель ШМО учителей начальных классов Иващенко Е.Р. Руководитель ШМО классных руководителей Яцентюк Ю.С.

			воспитательной работы в ФООП НОО		Заместитель директора по УВР Флорьянович Е.В. Заместитель директора по ВР Романова Н.С. Руководители предметных ШМО: Кулаева О.В., Свириденко Е.С., Ткачева М.В., Красников А.А., Можейка Н.В. Руководитель ШМО классов руководителей Яцентюк Ю.С.
3.5	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО: – выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана; – формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО;	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО		Заместитель директора по УВР Харченко Н.А. Заместитель директора по ВР Романова Н.С. Руководители предметных ШМО: Кулаева О.В., Свириденко Е.С., Ткачева М.В., Красников А.А., Можейка Н.В. Руководитель ШМО классов руководителей Яцентюк Ю.С.
3.6	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО: – выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО;	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФООП ООО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО		Заместитель директора по УВР Харченко Н.А. Заместитель директора по ВР Романова Н.С. Руководители предметных ШМО: Кулаева О.В., Свириденко Е.С., Ткачева М.В., Красников А.А., Можейка Н.В. Руководитель ШМО классов руководителей Яцентюк Ю.С.
4. Кадровое обеспечение					
4.1	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март - апрель 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР		Заместители директора по УВР Николаева Н.В., Флорьянович Е.В., Красникова А.В., Харченко Н.А.
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных	Май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР		Заместитель директора по УВР Красникова А.В.

	затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ				
4.3	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Март-апрель 2023 года		План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР Красникова А.В.
4.4	Распределение учебной нагрузки педагогов на 2023-2024 учебный год	До 25 августа 2023 года		Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Руководитель Родионова С.Ф., заместители директора по УВР Николаева Н.В., Флорьянович Е.В., Красникова А.В., Харченко Н.А.
5. Методическое обеспечение					
5.1	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Март – май 2023 года		Протоколы заседаний ШМО	Заместители директора по УВР Николаева Н.В., Флорьянович Е.В., Красникова А.В., Харченко Н.А., Романова Н.С. Руководители предметных ШМО: Иващенко Е.Р., Кулаева О.В., Свириденко Е.С., Ткачева М.В., Красников А.А., Можейка Н.В., Яцентюк Ю.С.
5.2	Проведение педагогического совета по переходу к реализации ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО. Участие в работе методических семинаров/вебинаров различного уровня для педагогических работников образовательной организации с ориентацией	Март - май 2023 года		Протокол педагогического совета	Руководитель – Родионова С.Ф. Заместители директора по УВР: Николаева Н.В., Красникова А.В., Флорьянович Е.В., Харченко Н.А.

	на проблемы внедрения ФООП			Романова Н.С.
5.3	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ. Участие в работе методических семинаров/вебинаров различного уровня для педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	В течение всего периода	Протоколы заседаний ШМО. Документы, подтверждающие участие педагогов в работе методических семинаров/вебинаров различного уровня с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Заместители директора по УВР: Николаева Н.В. Красникова А.В. Флорьянович Е.В. Харченко Н.А. Романова Н.С. Педагогические работники
5.4	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФООП	В течение всего периода реализации ФООП	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФООП	Заместители директора по УВР Николаева Н.В., Флорьянович Е.В., Красникова А.В., Харченко Н.А., Романова Н.С. Руководители предметных ШМО: Иващенко Е.Р., Кулаева О.В., Свириденко Е.С., Ткачева М.В., Красников А.А., Можейка Н.В., Яцентюк Ю.С.
5.5	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместители директора по УВР Николаева Н.В., Флорьянович Е.В., Красникова А.В., Харченко Н.А., Романова Н.С.
5.6	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместители директора по УВР Николаева Н.В., Флорьянович Е.В., Красникова А.В., Харченко Н.А., Романова Н.С.
6. Информационное обеспечение				
6.1	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП	Март – август 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора по УВР Николаева Н.В., Флорьянович Е.В., Красникова А.В.,

	и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП			Харченко Н.А., Романова Н.С. Ответственный за сайт ОО Харченко А.А.
6.2	Информирование о нормативно- правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Март – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора по УВР Николаева Н.В., Флорьянович Е.В., Красникова А.В., Харченко Н.А., Романова Н.С. Ответственный за сайт ОО Харченко А.А.
7. Финансовое обеспечение				
7.1	Закупка учебников, включённых в ФПУ и необходимых для реализации ООП в соответствии с ФООП	Март – сентябрь 2023 года	Заказ на приобретение учебников	Руководитель – Родионова С.Ф. Педагог-библиотекарь Бормотова В.П. Главный бухгалтер Сомова Л.М.
7.2	Дооснащение школы оборудованием, техническими средствами обучения и программным обеспечением в соответствии с ФГОС 2021 (в случае необходимости)	Март – сентябрь 2023 года	Заказ на приобретение оборудования, технических средств обучения и программного обеспечения	Руководитель – Родионова С.Ф. Главный бухгалтер Сомова Л.М.