

ПРИНЯТО

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 9
«18» декабря 2023г.

№ 333 от 19.12.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации домашней учебной работы обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации домашней учебной работы обучающихся определяет содержание, виды, объем, периодичность проверки домашнего задания в МОУ «СОШ № 9».
- 1.2. Положение разработано в соответствии:
 - с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
 - постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
 - приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (с изменениями и дополнениями);
 - методическими рекомендациями по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций Минпросвещения России от 23.10.2023;
 - уставом МОУ «СОШ № 9».

- 1.3. Домашняя работа – учебная деятельность обучающихся, выполняемая ими самостоятельно или с участием родителей (законных представителей), спроектированная педагогом с целью обеспечения достижения планируемых результатов обучения.
- 1.4. Домашнее задание – специально отобранное или сконструированное педагогом учебное задание, предназначенное для самостоятельного, парного, группового, совместного с родителями (законными представителями) выполнения обучающимися во внеучебное время.
- 1.5. Домашняя работа состоит из комплекса домашних заданий, выполнение которых опосредованно сопровождается педагогическими работниками (включая этапы организации, объяснения и проверки).
- 1.6. Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям, выполнение обучающимися домашних заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время, осуществляется обучающимися в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривает выполнение обучающимися письменных и устных, практических и творческих, проектных, исследовательских работ в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе урока предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных, учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета

2. Цели и задачи домашней работы

- 2.1. Целью домашней учебной работы является становление учебной самостоятельности обучающихся, развитие навыков самообучения и самообразования, необходимых на протяжении жизни.
- 2.2. Домашняя работа является продолжением работы в классе и направлена на повторение, закрепление, систематизацию, обобщение, углубление, а также приобретение знаний, умений, навыков и способов деятельности.
- 2.3. При организации домашней работы педагогическими работниками ставятся цели по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными рабочими программами учебных предметов.

3. Организация домашней работы

- 3.1. Выполнение обучающимися домашних заданий происходит в домашних условиях, а также информационно-библиотечном центре, в других оборудованных помещениях школы или иных условиях вне ее.
- 3.2. Домашние задания направлены на всестороннее развитие обучающихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.
- 3.3. Домашняя работа предполагает включение домашних заданий для самостоятельного, парного, группового, а также совместного со взрослыми выполнения.
- 3.4. В состав домашней работы могут включаться дифференцированные и индивидуальные домашние задания.
- 3.5. Виды домашнего задания:
 - общее: домашнее задание одинакового содержания, предлагаемое всем обучающимся класса одновременно;

- индивидуальное: домашнее задание для отдельных обучающихся, учитывающее их индивидуальные особенности и уровень сформированности познавательных мотивов;
- групповое: домашнее задание, поручаемое группе обучающихся для совместного выполнения;
- дифференцированное: домашнее задание, которое ориентировано на разные уровни овладения предметным содержанием (базовый, повышенный, творческий);
- творческие задания, направленные на развитие общеучебных компетенций и творческих способностей обучающихся.

Домашнее задание обязательно для выполнения всеми обучающимися.

- 3.6. Домашняя работа характеризуется системностью, последовательностью, посильностью, доступностью, разнообразием видов и форм и ориентирована на подготовку школьников к решению учебных и жизненных задач.
- 3.7. В 1-м классе выполнение домашних задания не задаются.
- 3.8. Допустимы домашние задания на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем 1/2 норм, установленных СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.
- 3.9. Домашние задания на каникулярное время не задаются; рекомендуется предоставление обучающимся списка литературы для самостоятельного чтения.
- 3.10. Объем домашних заданий не может превышать 1/2 от объема работы, выполненной на уроке.
- 3.11. При организации домашней работы к следующему учебному дню учитываются суммарный объем домашних заданий, их трудоемкость и временные затраты на выполнение.
- 3.12. Регулярность привлечения обучающихся к выполнению домашних заданий и их объем определяются педагогическими работниками исходя из принципов разумности, целесообразности, с учетом динамики работоспособности школьников в течение недели, возрастных возможностей обучающихся и норм СанПиН 1.2.3685-21 (в 1-м классе выполнение не более 1 часа; в 2–3-х классах – не более 1,5 часа, в 4–5-х классах – не более 2 часов, в 6–8-х классах – не более 2,5 часа, в 9–11-х классах – не более 3,5 часа).
- 3.13. На выполнение трудоемких домашних заданий (например, сочинение, доклад) обучающимся 8-11 классов предоставляется не менее 7 (семи) календарных дней.
- 3.14. Запись педагогом домашних заданий в электронном дневнике выполняется после проведения урока или не позднее окончания всех уроков у данного класса по расписанию; запись домашних заданий в традиционном (бумажном) дневнике выполняется на уроке.
- 3.15. Педагогическими работниками осуществляется проверка домашних заданий.
- 3.16. Периодичность проверки письменных домашних заданий определяется учителем, но не реже ниже перечисленной:
 - в классах начальной школы, первом полугодии 5-го класса домашнее задание по русскому языку и математике проверяется ежедневно;
 - со второго полугодия 5-го класса, в 6–9-х классах домашнее задание по русскому языку и математике может проверяться выборочно, но не реже одного раза в неделю у каждого обучающегося;
 - в 10–11-х классах домашнее задание по русскому языку и математике проверяется выборочно, но не реже одного раза в месяц у каждого обучающегося;
 - по всем предметам (кроме русского языка и математики) в 5–8-х классах письменное домашнее задание проверяется два раза в месяц, в 9–11-х классах – один раз в месяц.

Все домашние творческие письменные работы обучающихся проверяются в обязательном порядке. Ежеурочно проверяется домашнее задание у слабоуспевающих обучающихся по учебному предмету.

- 3.17. По итогам проверки письменных домашних работ выставляются отметки в тетрадь. За выполнение письменных дифференцированных, творческих, индивидуальных, групповых домашних работ отметки выставляются в журнал учета успеваемости по усмотрению учителя. По итогам проверки устных домашних заданий отметки выставляются в журнал учета успеваемости.
- 3.18. Оценивание выполнения домашних заданий педагогическими работниками происходит с помощью отметок или словесно на основе установленных критериев оценивания по учебному предмету.
- 3.19. С целью недопустимости перегрузки обучающихся домашними заданиями рекомендуется использовать потенциал внеурочной деятельности.
- 3.20. С целью повышения учебной мотивации школьников рекомендуется организовывать домашние задания на основе посещения информационно-библиотечных центров, музеев, театров, выставок и других объектов культуры.
- 3.21. В период отсутствия в школе по причине болезни домашние задания обучающимися могут не выполняться.

4. Организация домашней работы с использованием электронных средств обучения (ЭСО)

- 4.1. При организации домашней работы с использованием ЭСО педагогический работник должен заранее ознакомить обучающихся с гигиеническими правилами их использования и профилактикой заболеваний при работе за компьютером.
- 4.2. Выполнение домашних заданий с использованием ЭСО (например, компьютера, ноутбука) допускается для учащихся 2-х классов в течение не более 20 минут, 3–4-х классов – не более 25 минут, 5–9-х классов – не более 30 минут, 10–11-х классов – не более 35 минут.
- 4.3. Для организации домашней работы с использованием ЭСО педагогические работники вправе самостоятельно отбирать необходимый контент и учебные задания, отвечающие требованиям российского законодательства.
- 4.4. Сроки выдачи домашних заданий в период дистанционного обучения:
 - педагог отправляет учебные задания обучающимся один раз в день. Не допускается рассылать учебные задания по отсутствующему в расписании предмету;
 - если учебный предмет стоит в расписании один раз в неделю, то учитель должен выслать домашнее задание в день проведения урока не позднее 17:00;
 - если учебный предмет стоит в расписании два дня подряд или через день, то учитель должен выслать домашнее задание в день проведения урока не позднее 14:00.
- 4.5. Временные рамки выполнения обучающимися домашнего задания в период дистанционного обучения:
 - если учебный предмет стоит в расписании один раз в неделю, то ученик вправе выполнять его три календарных дня. Отправить выполненное домашнее задание нужно не позднее 15:00;
 - если учебный предмет стоит в расписании два дня подряд, то ученик должен выполнить его в этот же день до 18:00;
 - если учебный предмет стоит в расписании через день, то ученик вправе выполнить домашнее задание по этому предмету на следующий день и выслать его учителю не позднее 16:00.

5. Учебно-методическое обеспечение организации домашней работы

- 5.1. Для организации домашней работы обучающихся педагогические работники используют учебники и учебно-методические комплекты, включенные в Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
- 5.2. Педагогические работники могут использовать учебные пособия, рабочие тетради, наглядные пособия, хрестоматии, самоучители, практикумы, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 5.3. Учебные и информационные материалы, используемые для организации домашней работы обучающихся, должны соответствовать требованиям федерального законодательства.

6. Контроль за организацией и результативностью домашней работы

- 6.1. Контроль за выполнением обучающимися домашних заданий возлагается на педагогических работников.
- 6.2. Контроль за отбором видов и форм домашних заданий, их количеством, трудоемкостью и содержанием возлагается на педагогических работников и заместителя директора по УВР.
- 6.3. Контроль за соблюдением норм СанПиН 1.2.3685-21 при организации домашней работы возлагается на педагогических работников и заместителя директора по УВР.
- 6.4. Контроль за недопустимостью перегрузки и соблюдением норм учебной суммарной нагрузки в течение дня, недели, четверти (триместра, полугодия, года) возлагается на заместителя директора по УВР.
- 6.5. Объектами контроля являются журналы учета успеваемости, дневники обучающихся 2-5 классов, тетради обучающихся. по результатам контроля заместителем директора школы по УВР составляется аналитическая справка о деятельности учителей по вопросам организации домашнего задания.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета обучающихся
Протокол № 4
«18» декабря 2023

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета родителей
Протокол № 4
«18» апреля 2023