

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
Протокол № 15
«09» апреля 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 9»
С.Ф. Родионова
Приказ № 437/09
от «10» апреля 2019г.

№ 166 от 10.04.2019г.

Положение о социально-психологической службе

І. Общие положения

- 1.1. Социально-психологическая служба предназначена для организации активного сотрудничества администрации, педагогов, учащихся и родителей (законных представителей) между собой, а также для организации сотрудничества субъектов образовательных отношений с внешними социальными структурами для оказания квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи учащимся школы. В рамках этой службы осуществляется социально-психологическое изучение учащихся с целью организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально-психологическая помощь учащимся, родителям (законным представителям), преподавателям. Проводится психопрофилактическая работа и работа по первичной социально-психологической коррекции и реабилитации.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии ст.34. Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека).
- 1.3. Социально-психологическая служба нацелена:
 - на оказание содействия в решении проблем учащимся из социально незащищенных семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, учащимся, в отношении которых установлена опека или попечительство, дезадаптированным подросткам и подросткам с девиантным поведением;
 - организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на учащихся, состоящих на внутришкольном учете и в комиссии по делам несовершеннолетних.
- 1.4. В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется Конвенцией о правах детей, Конституцией РФ, Федеральным законом от 24.06.1999г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом школы и настоящим Положением.

- 1.5. Состав социально-психологической службы:
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - заместитель директора по воспитательной работе;
 - уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений;
 - социальный педагог;
 - педагог-психолог;
 - классные руководители (участвуют по необходимости);
 - учителя-предметники (участвуют по необходимости).
- 1.6. Специалисты социально-психологической службы работают с отдельным учащимся, с отдельной семьей, а если с группой, то небольшой. Основное назначение службы – психологическая и социальная защита подростка, оказание ему психологической, социальной помощи, организация его реабилитации и адаптации в обществе.

II. Направления работы

- 2.1. *Социально-педагогическое.* Выявление социальных и личностных проблем учащихся, их родителей (законных представителей).
- 2.2. *Социально-правовое.* Защита прав ребенка.
- 2.3. *Социально-психологическое.* Психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для установления взаимопонимания в семье, в социуме.
- 2.4. *Социально-профилактическое.* Раннее выявление и предупреждение факторов отклоняющего поведения у учащихся.
- 2.5. *Социально-диагностическое.* Установление причин отклоняющегося поведения подростков, причин социального неблагополучия семьи.
- 2.6. *Социально-информационное.* Повышение педагогической и законодательной грамотности.

III. Функции службы

- 3.1. *Социально-педагогическая:*
- оказание квалифицированной социально-педагогической помощи учащемуся в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации;
 - усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды.
- 3.2. *Социально-правовая:* использование имеющего арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.
- 3.3. *Социально-психологическая:*
- оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятие депрессивного состояния;
 - организация социально-психологических консультаций для учащихся, педагогов, родителей (законных представителей).
- 3.4. *Социально-профилактическая:* организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) и преступного (деликтивного) поведения подростков.
- 3.5. *Социально-диагностическая:* изучение и анализ морально-психологического фона образовательного учреждения с целью выявления его воздействия на личность студента и разработка мер по его оптимизации.

- 3.6. *Социально-информационная:* знакомство с законодательными актами и использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.
- 3.7. *Социально-медицинская:* контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебного времени с целью поддержания здоровья.

IV. Права, обязанности и ответственность сотрудников социально-психологической службы

- 4.1. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:
- руководствоваться Уставом школы, настоящим Положением;
 - участвовать в работе методических семинаров;
 - постоянно повышать свой профессиональный уровень;
 - отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы;
 - рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
 - в решении всех вопросов исходить из интересов подростка;
 - работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся;
 - хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;
 - информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.
- 4.2. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:
- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях школьного методического объединения классных руководителей и т. д.;
 - посещать уроки, внеклассные и воспитательные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;
 - знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
 - проводить групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
 - выступать с обобщением опыта своей работы;
 - вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
 - обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи учащемуся;
 - обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
 - обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
 - ставить перед администрацией школы вопросы, связанные с совершенствованием образовательного процесса;
 - участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики учащихся школы, вузов и т. д.;
 - определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

V. Взаимоотношения и связи по работе

- 5.1. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями учащихся.
- 5.2. Деятельность социально-психологической службы осуществляется согласно программе социально-психологической службы. Деятельность педагога-психолога осуществляется в соответствии с Общими положениями деятельности педагога-психолога образовательной организации (Приложение №1).

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Совета учащихся

Протокол № 5

«09» апреля 2019г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Совета родителей

Протокол № 5

«09» апреля 2019г.